

# Ministère des Armées

# Fiche de poste

## Catégorie professionnelle

CATEGORIE A OU NIVEAU I / ATTACHE D'ADMINISTRATION DE L'ETAT / ATTACHE PRINCIPAL  
D'ADMINISTRATION DE L'ETAT

## Intitulé du poste

Directeur(rice) du domaine "défense et société" de l'IRSEM F/H

## Famille professionnelle

ADMINISTRATION GENERALE, MANAGEMENT ET EMPLOIS TRANSVERSES

Emploi-type	% de rattachement à l'emploi	Niveau du poste	Marquant de gestion de l'employeur
EXPERT DE HAUT NIVEAU RELATIONS INTERNATIONALES 5B/14	100	14	
	0		
	0		

Programme	BOP	Action - Sous-action	Article d'exécution
212	BOP21284C	51-01	05

Code poste ALLIANCE	Code poste ORG
0000323370	

## Localisation du poste

Administrative		Géographique	
Armée, direction ou service :	DGRIS	Rue :	1 PLACE JOFFRE
		Code postal :	75007
Etablissement d'emploi :	INSTITUT DE RECHERCHE STRATEGIQUE DE L'ECOLE MILITAIRE	Ville :	PARIS 07
		Département :	PARIS

# Description du poste

Date de mise à jour de la FDP	05/05/2025
-------------------------------	------------

## Description synthétique

L'IRSEM, créé en 2009, est un organisme extérieur de la DGRIS du ministère des Armées. Sa mission principale est de renforcer la recherche française sur les questions de défense et de sécurité avec une équipe d'une quarantaine de civils et militaires dont une majorité de chercheurs titulaires d'un doctorat. Les travaux de l'institut s'articulent autour de 6 domaines de recherche.

A la tête du domaine « Défense et société », le directeur de domaine a pour mission d'encadrer, d'animer et de superviser les activités d'une équipe de chercheurs travaillant sur les problématiques spécifiques au monde militaire et les évolutions sociétales (lien entre la société civiles et les armées, sociologie du personnel militaire, intégration des femmes dans les conflits armés, relations entre pouvoir politique et institution militaire, renouvellement des formes d'engagement, socialisation et intégration de la jeunesse, relations armée-nation, montée des radicalités). Au-delà de l'animation scientifique du domaine, sa mission consiste à définir un agenda de recherche à 3 ans pour le domaine en lien avec les objectifs scientifiques de l'IRSEM et une stratégie de valorisation des travaux produits sur des supports internes et externes (ouvrages, articles ACL) et à contribuer aux débats académiques en sociologie militaire (et en SHS). Il devra maîtriser des outils méthodologiques en sciences sociales (approches qualitatives, quantitatives, expérimentales).

## Champ managérial du poste

<b>Effectif encadré par l'agent</b>	Niv. 1	3	Niv. 2	0	Niv. 3	0
-------------------------------------	--------	---	--------	---	--------	---

## Activités attachées au poste

Principales	Annexes
Préparer les projets d'orientations scientifiques du domaine d'études "défense et société" et réaliser un suivi des activités de production scientifique ;	Travailler avec les spécialistes du monde universitaire dans son domaine de spécialisation en France, à l'étranger en particulier en langue anglaise ;
Réaliser le plan de production scientifique annuel, incluant la production externalisée, les projets de déplacements, les actions de valorisation ;	Participer à des actions de formation au sein de la direction de l'enseignement militaire supérieur.
Encadrer, animer et superviser les travaux des chercheurs et participer à des programmes de recherche transverses en France et à l'étranger ;	
Se coordonner avec l'équipe d'assistance à la recherche pour la mise en œuvre des partenariats, suivi des publications etc. ;	
Participer à l'animation des activités des "jeunes chercheurs" et au renforcement du lien avec l'université ;	
Contribuer occasionnellement à l'enseignement militaire supérieur ;	
Participer au pilotage des études commanditées par l'IRSEM, en propre ou dans le cadre des études prospectives stratégiques;	

## Régime indemnitaire du poste

RIFSEEP	2
NBI	
Nombre de points	0
ITM	
Montant (en €)	0
Durée	
Autres indemnités	
Parcours professionnalisant	

## Spécificités du poste

Le titulaire du poste doit être habilité au niveau secret

# Profil professionnel

## Compétences mises en œuvre dans le cadre du poste

Code de référence	Intitulé	Niveau recherché			
		S	A	M	E
2169	EXPRESSION ORALE				
2194	RIGUEUR				
2219	ANALYSE				
2191	ORGANISATION ET METHODE				
1144	TRAVAIL EN MILIEU INTERNATIONAL				
2251	EXPRESSION ECRITE				
2481	CONNAISSANCE DE SON ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL				
3036	COMMUNICATION EN LANGUE ANGLAISE A L'ORAL ET A L'ECRIT				
4626	ANIMATION D'EQUIPE				

S : sensibilisation, A : application, M : maîtrise, E : expertise

# Informations complémentaires

(A compléter en cas de vacance de poste)

Date de la vacance du poste		Poste susceptible d'être vacant	
-----------------------------	--	---------------------------------	--

Durée d'affectation souhaitée	3 ans
Télétravail	Oui

## Expérience professionnelle souhaitée

Titulaire d'un doctorat (obligatoire) voire d'une HDR  
Très bonne expertise dans son domaine Publications reconnues  
Maîtrise professionnelle de l'anglais

## Formations associées à la prise de poste

Le dossier de candidature est composé d'une lettre de motivation, d'un CV, d'une publication majeure et d'un projet de recherche pour le domaine « Défense et société » (4 pages maximum) à envoyer à [recrutement@irsem.fr](mailto:recrutement@irsem.fr), [valerie.savignard@intradef.gouv.fr](mailto:valerie.savignard@intradef.gouv.fr), [martial.foucault@irsem.fr](mailto:martial.foucault@irsem.fr) ; avant le 03 juin 2025

## Perspectives métier

## Informations pratiques

Bureau situé à l'École militaire.  
Restauration sur place.  
Accessibilité : métro La Motte-Picquet - Grenelle (ligne 6, 8, 10) / École militaire  
Le dossier de candidature est composé d'une lettre de motivation, d'un CV, d'une publication majeure et d'un projet de recherche pour le domaine « Défense et société » (4 pages maximum) à envoyer à [recrutement@irsem.fr](mailto:recrutement@irsem.fr), [valerie.savignard@intradef.gouv.fr](mailto:valerie.savignard@intradef.gouv.fr), [martial.foucault@irsem.fr](mailto:martial.foucault@irsem.fr) ; avant le 03 juin 2025

## Contacts

	Supérieur Hiérarchique Direct	POC Poste	Gestionnaire RH
Nom	GRIGNON Julia	SAVIGNARD Valérie	SAVIGNARD Valérie
Fonction	Directrice scientifique	Gestionnaire RH	Gestionnaire RH
Tel	01 44 42 4035	014424XXXX	014424XXXX
Adresse Intranet	<a href="mailto:julia.grignon@irsem.fr">julia.grignon@irsem.fr</a>	<a href="mailto:valerie.savignard@intradef.gouv.fr">valerie.savignard@intradef.gouv.fr</a>	<a href="mailto:contact.drh@irsem.fr">contact.drh@irsem.fr</a>
Adresse Internet			